

OFFRE DE STAGE A PARIS

Exigences :

- Master en affaires européennes, économie, sciences politiques, relations internationales...
- Bilingue en français et anglais, d'autres langues seraient un plus
- Une expérience dans l'organisation d'événements serait un avantage
- Solides compétences en recherche, analyse, synthèse, bonne plume
- Curiosité intellectuelle, aptitude à prêter attention aux détails
- Des aptitudes en graphisme, design ou photographie seraient bienvenues
- Aptitude au travail en équipe, volontaire, dynamique et autonome

Ce que nous offrons :

- Nous offrons une opportunité de stage à plein temps de 5 mois dans une petite équipe dynamique (février-juin ; possibilité de négocier une période plus longue)
- Vous aurez l'opportunité de participer à des activités variées en lien avec les politiques publiques européennes, de soutenir notre équipe dans l'élaboration d'analyses, l'organisation d'initiatives, le suivi de l'agenda européen, la conception de publications et de matériels de communication, la participation à des conférences et des séminaires, etc.
- Travailler à Paris et potentiels déplacements à Bruxelles
- Rémunération de 550€/mois

Ce que vous feriez :

- Suivi des développements des politiques européennes –recherche et rédaction de notes d'analyses et de synthèse, – travail de veille quotidienne
- Participer à des conférences et des réunions, prise de notes et élaboration de synthèses
- Soutien à l'organisation d'événements y compris soutien logistique sur place
- Soutien administratif : maintien d'une base de données de contacts, organiser des rendez-vous
- Rédaction d'articles pour notre newsletter, notre site Internet ou nos réseaux sociaux

Si vous êtes intéressés, merci d'envoyer vos CV et lettres de motivation à cgauffreteau@confrontations.org d'ici le 3 février 2017.

Les interviews seront conduites par skype les 7 et 9 février 2017 et le candidat(e) retenu informé le 10 février 2017.

Lieu de travail : Confrontations Europe, 227 boulevard Saint Germain, 75007 Paris